

Oggetto: riferimento propria determinazione n. 1186 dd. 12.06.2014 avente ad oggetto *"Affidamento alla ditta GPI S.P.A. di Trento (TN) dell'incarico di fornitura del Software "Application Server GPI IE/Sisp Web" per la gestione dei servizi domiciliari per l'importo complessivo di € 31.561,40 - oneri fiscali inclusi - acquisto in conto capitale riferimento richiesta finanziamento urgente L.P. 14/91 anno 2013 - CIG 58068360A9"*: proroga incarico per il periodo 01.07.2016 – 30.06.2017, impegno di spesa canone manutenzione secondo semestre anno 2016 e fornitura del servizio di telefonia mobile Vodafone periodo 01.07.2016 – 31.12.2016. CIG ZE718EF10F

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE

Premesso che:

- con propria determinazione n. n. 1186 dd. 12.06.2014 avente ad oggetto *"Affidamento alla ditta GPI S.P.A. di Trento (TN) dell'incarico di fornitura del Software "Application Server GPI IE/Sisp Web" per la gestione dei servizi domiciliari per l'importo complessivo di € 31.561,40 - oneri fiscali inclusi - acquisto in conto capitale riferimento richiesta finanziamento urgente L.P. 14/91 anno 2013 - CIG 58068360A9"* è stato affidato alla ditta GPI S.P.A. l'incarico di fornitura software ed hardware per la per la gestione informatizzata del servizio di assistenza domiciliare.
- al punto 4. della medesima determinazione si indicava *"Di provvedere con separato provvedimento all'impegno di spesa per il canone di manutenzione per il periodo decorrente dal 1 gennaio 2015."*
- è stato valutato di prorogare l'incarico in oggetto alla ditta GPI S.P.A. per il periodo 01.07.2016 – 30.06.2017 per consentire la prosecuzione della gestione informatizzata dei servizi di assistenza domiciliare a favore degli utenti utilizzando lo stesso software di proprietà esclusiva della ditta sopraindicata.

Visto il *contratto di manutenzione assistenza servizi su procedure applicative*, inviato da GPI S.P.A. prot. 17203 dd. 29.07.2016, depositato in atti, che indica il canone annuo pari ad € 5.490,00.= relativo al periodo 01.07.2016 – 30.06.2017 e la fornitura del servizio di Telefonia Mobile Vodafone quantificato in € 1.500,00.= relativo a 6 mesi, ovvero dal 01.07.2016 al 31.12.2016.

Considerato pertanto che si rende necessario impegnare per il secondo semestre dell'anno 2016 la spesa di € 2.745,00.= e di € 1.500,00.= a favore di GPI S.P.A.

Visto il bilancio di previsione esercizio 2016 approvato dal Consiglio con deliberazione n. 37 dd. 29 dicembre 2015 esecutiva ai sensi di legge.

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 78 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità.

Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L.

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int..

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18.

Dato atto che la Giunta con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008, ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 2 dd. 18 gennaio 2016 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, parzialmente modificato con deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 6 dd. 19 maggio 2008.

Visto il decreto n. 7 dd. 05 settembre 2016 con il quale il Presidente ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio socio - assistenziale sino al termine del comando e in ogni caso non oltre la conclusione del mandato amministrativo del Presidente, salva la possibilità di modificare il provvedimento di nomina in caso di variazioni della struttura organizzativa.

Riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto.

DETERMINA

1. Di impegnare, per le motivazioni tutte espresse in premessa, a favore di GPI S.P.A. con sede in Via Ragazzi Del '99 n. 13 - 38123 Trento - P.IVA - CF. 01944260221, la spesa complessiva di € 4.245,00.= al Titolo 1 (cap. 3130 art. 80) - Missione 12 - Programma 3 - Macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2016, così ripartita:
 - € 2.745,00.= per il contratto manutenzione assistenza servizi secondo semestre anno 2016,
 - € 1.500,00.= per la fornitura del servizio di telefonia mobile periodo 01.07.2016 - 31.12.2016
2. Di imputare la spesa complessiva di € 4.245,00.= al Titolo 1 (cap. 3130 art. 80) - Missione 12 - Programma 3 - Macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2016.
3. Di rimandare a successivo atto la liquidazione ed erogazione a favore di GPI S.P.A. con sede in Via Ragazzi Del '99 n. 13 - 38123 Trento P.IVA - CF. 01944260221 dell'importo complessivo di € 4.245,00.= relativo al canone di manutenzione secondo semestre anno 2016 e la fornitura del servizio di telefonia mobile periodo 01.07.2016 - 31.12.2016.
4. Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile al 31.12.2016.
5. Di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa.
6. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11.12.2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto.
7. Di precisare che - ai sensi dell'art. 4, comma 4, della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 - avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, comma 5, dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE
- dott.ssa Francesca Carneri -

FC/LC/se

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

2734 - Determinazione - Allegato Utente 1 (A01)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 3389</p> <p>sul cap. 3130 art. 80 del Bilancio di Previsione esercizio 2016, Meccanografico n. 8470</p>
	<p>Data, 30 dicembre 2016</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>